

Администрация Боровичского муниципального района  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»

**РАССМОТРЕНО**  
на Педагогическом совете  
протокол № 1 от 30.08.2024

Утверждено  
приказом № 92 от 30.08.2024

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка обучающихся**

#### **МАОУ СОШ №9 дошкольного структурного подразделения**

#### **и филиала п. Прогресс.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МАОУ СОШ №9 дошкольного структурного подразделения и филиала п. Прогресс (далее - Правила) разработаны в соответствии :

-с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года,

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года,

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-Уставом МАОУ СОШ №9.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в дошкольном структурном подразделении и филиале п. Прогресс, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе учреждения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в дошкольном структурном подразделении и филиале п. Прогресс.

1.5. Взаимоотношения между дошкольным структурным подразделением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме.

1.7. Данные правила размещаются на информационных стендах и на официальном сайте школы для ознакомления.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положению о родительском комитете или Советом родителей, выполняющим свои функции согласно Положению о Совете родителей, и утверждаются руководителем

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности.**

2.1. Режим работы дошкольного структурного подразделения и филиала п. Прогресс длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МАОУ СОШ №9.

2.2. Дошкольное структурное подразделение и филиал п. Прогресс работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.3. Режим функционирования дошкольного структурного подразделения составляет 10,5 часов: с 07.30 до 18.00. Режим функционирования филиала п. Прогресс составляет 10,5 часов: с 07.00 до 17.30.

2.4. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы дошкольного структурного подразделения и филиала п. Прогресс, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. □ Продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая; □ летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.6. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.7. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и ФОП ДО.

2.9. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных,

индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.10. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;  речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах.

2.12. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья. При объединении детей с разными нарушениями в развитии

учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

2.13. При необходимости в группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.14. Количество детей в группах дошкольного образовательного учреждения, определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты. Для групп раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) - не менее 2,5 м на одного ребенка Для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 м на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки.

2.15. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 4 часов в день), полного дня (10,5 -часового пребывания) пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

2.16. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» продолжительность организованной образовательной деятельности составляет: □

-для воспитанников от 2 до 4 лет — не более 10 минут;

-для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;

-□ для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;

-□ для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут; □

- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

2.17. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

2.18. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.

2.19. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3

часов. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

2.20. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.21. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.22. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.23. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей и не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.24. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного структурного подразделения и филиала п. Прогресс, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.25. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.26. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в дошкольное структурное подразделение и филиал п. Прогресс, его уход без сопровождения родителя (законного представителя) без сопровождения родителя (законного представителя).

### **3. Организация питания.**

3.1. Дошкольное структурное образовательное учреждение и филиал п. Прогресс обеспечивает гарантированное сбалансированное питание

воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей , производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

3. Воспитанники получают питание согласно установленному и утвержденному режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении, на основании разработанного «Положения об организации питания».

#### **4. Здоровье воспитанников**

4.1. Лица с признаками инфекционных заболеваний в дошкольное структурное подразделение и в филиал п. Прогресс не допускаются.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.6. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:  
- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной

территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них; □

-организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

-□ работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением; □

-осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья; □

организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок; □

-распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой; □

-за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей; □назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей; □

-работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья; □ контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников проводятся: □

-ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях.

-мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день; □мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств; □

- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц; □



- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней; □ проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.11. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

## **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных

представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Безопасность детей обеспечивается следующим комплексом систем:

-автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.8. В дневное время пропуск осуществляет завхоз, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного структурного подразделения и филиала п. Прогресс без разрешения администрации.

5.10. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.11. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.12. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии завхозу

5.13. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом завхозу.

## 6. Права воспитанников.

6.1. Дошкольное структурное подразделение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие дошкольное структурное подразделение и филиал п. |Прогресс, имеют право:  на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

-на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; -  на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;

-на  на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики развития ;

- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;

- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;

-на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

-на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

-на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **9. Сотрудничество с родителями**

9.1. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.2. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

-принимать активное участие в образовательной деятельности;

-  быть избранным в коллегиальные органы управления ;

вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;

-получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку; на справедливое решение конфликтов.

9.3. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников , выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном структурном подразделении и филиале п. Прогресс

9.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

-обсудить их с воспитателями группы;

- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к администрации.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом руководителя.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает сил