

**План работы**  
**психолого-педагогического консилиума**  
**МАОУ СОШ №9 на 2024–2025 учебный год**

**Цель школьного ППк:**

Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и психического здоровья.

**Задачи ППк:**

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Составление оптимальной для развития индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
4. Организация образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
5. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклонений в развитии.
6. Консультирование педагогов и родителей в решении конфликтных ситуаций.
7. Организация взаимодействия с учреждением при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-ориентированной программы, коррекции выявленных недостатков.

**Состав ППк:**

Председатель ППк;

Секретарь ППк

Постоянные члены ППк:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;

Сменный состав членов ППк:

учителя-предметники,

классные руководители.

**В обязанности членов ППк входит:**

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования;
- приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

**В обязанности секретаря ППк входит:**

- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

**Работа ППк проходит по следующим направлениям:**

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение; - просветительское;
- аналитическое.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<b>Диагностическое направление</b>			
1	Первичное обследование вновь прибывших обучающихся с ОВЗ	Сентябрь	Члены ППк
2	Диагностика и тестирование первоклассников с ОВЗ	Сентябрь-октябрь	Члены ППк
3	Обследование обучающихся с ОВЗ, составление представлений и коллегиальных заключений	1–15 сентября	Члены ППк
4	Промежуточное обследование обучающихся с ОВЗ	Февраль	Члены ППк
5	Итоговая диагностика обучающихся с ОВЗ	Апрель-май	Члены ППк
<b>Консультативное направление</b>			
1	Рекомендации ППк учителям, работающим с обучающимися, стоящими на контроле ППк	В течение года	Члены ППк

2	Индивидуальные консультации с родителями по организации обучения	В течение года, по необходимости	Члены ППк
3	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года, по необходимости	Члены ППк
4	Психолого-педагогические консультации для родителей	В течение года, по необходимости	Члены ППк
<b>Сопроводительное направление</b>			
1	Анализ индивидуальных особенностей,	Сентябрь-октябрь	Члены ППк

	психофизиологического развития, поведения и успеваемости обучающихся 1, 5 классов. Выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении. Утверждение групп (логопедических и психокоррекционных), расписания коррекционно-развивающихся занятий.		
2	Анализ индивидуальных особенностей, психофизиологического развития, поведения и успеваемости обучающихся, стоящих на учете школьного ППк	Октябрь	Члены ППк
3	Организация сопровождения обучающихся 1,5 классов в адаптационный период.	Ноябрь	Члены ППк
4	Организация сопровождения обучающихся с ОВЗ	В течение года	Члены ППк
<b>Информационно-просветительское направление</b>			
1	Работа семинара «психолого-педагогические чтения» (представление программ, обмен опытом)	Январь	
2	Проведение бесед по профориентации с родителями	Апрель-май	
<b>Аналитическое направление</b>			
1	Анализ работы школьного ППк за 2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	Май, август	
<b>График заседаний ППк</b>			

<b>Сроки</b>	<b>Вопросы</b>	
Сентябрь	Определение направлений коррекционно-развивающей работы с учащимися, имеющими трудности в освоении программного материала, с учащимися с ОВЗ. Первичное обследование вновь поступивших детей с ОВЗ. Разработка плана реализации ИПРА для детей-инвалидов.	Протокол №1
Декабрь	Анализ результативности коррекционной работы с учащимися. Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы по итогам 1-го полугодия. Анализ реализации ИПРА детей-инвалидов.	Протокол №2
Март	Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы. Подготовка необходимых пакетов документов для обследования специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.	Протокол №3
Май	Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы по итогам 2024-2025 учебного года. Отчет о реализации ИПРА детей-инвалидов. Отчет о реализации адаптированных образовательных программ детей с ОВЗ.	Протокол №4

**План внутришкольного контроля  
состояния психолого-педагогического сопровождения детей с  
трудностями в обучении на 2024–2025 учебный год**

<b>Направления ВШК</b>	<b>Ответственные за проведение</b>	<b>Время проведения</b>
Адаптация детей к обучению в 1 классе (обсуждение на заседании ПШК)	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Октябрь-ноябрь
Адаптация детей 5 классов к обучению, выполнение требований по преемственности (обсуждение на заседании ПШК)	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Октябрь
Успеваемость и посещаемость детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Ноябрь, февраль, май
Посещение уроков в классах	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Учитель-предметник Учитель-логопед Учитель-дефектолог	Октябрь, ноябрь, февраль

Проверка журналов (коррекционно- развивающих занятий)	Зам. директора по УВР	Ноябрь, декабрь, март, май
Проверка журналов индивидуального обучения на дому	Зам. директора по УВР	Ноябрь, февраль, апрель, май
Проведение административных контрольных работ (выявление предметных, метапредметных результатов обучения)	Зам. директора по УВР	Согласно графику школы
Состояние обучения детей на дому	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Ноябрь, январь