

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №9



С.О. Алексеев

**Комплексный план по обеспечению антитеррористической защищенности
МАОУ СОШ №9 на 2024-2025 учебный год**

	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1.	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Сопровождения по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	28.08.2025	директор, зам директора по АХЧ
2.	Организация соблюдения пропускного режима, регистрация посторонних лиц в журнале посетителей.	постоянно	дежурный администратор, сторож, вахтер
3.	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности, проведение инструктажей.	2 раза в год	зам директора по АХЧ
4.	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся о правилах безопасности.	1 раз в четверть	зам. директора по ВР, классные руководители
5.	Организация обучения руководящего состава, персонала ОУ, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных	в течение учебного года	директор, зам директора по АХЧ, зам. директора по ВР,

	ситуаций.		классные руководители
6.	Проведение инструктажей, тренировок с персоналом ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, угрозе нападения БЛА, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	2 раза в год	зам директора по АХЧ
7.	Проведение инструктажей персонала ОУ о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера.	2 раза в год	зам директора по АХЧ
8.	Проведение профилактической работы среди обучающихся средствами урочной и внеурочной деятельности о мерах безопасности в случаях совершения террористических актов.	в течение года (на классных часах)	зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Осуществление ежедневных обходов территории школы и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов.	постоянно	сторож, вахтер, зам директора по АХЧ
10.	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения.	ежедневно	дежурный администратор, зам директора по АХЧ
11.	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения	Родительские собрания, ситуационно	классные руководители, дежурный администратор,

	работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся.		вахтер
12.	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности.	в течение года	директор, зам директора по АХЧ
13.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий.	декабрь	классные руководители, зам. директора по ВР, зам директора по АХЧ